**附件： 报价表**

采购项目名称:广西工商技师学院印制学生《学生证》、《学生手册》、《学生学籍登记表》

 （项目预算总金额：10560元）

|  |
| --- |
|  单位：元 |
| 序号 | 产品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
| 1 | 《学生证》 （技工类） | 软皮壳7\*10cm （内页共2张纸） | 本 | 1500 |  |  | 参照学院原有样版制作 |
| 2 | 《学生手册》 （技工类） | 软皮壳9\*13cm （内页共12张纸） | 本 | 1800 |  |  | 参照学院原有样版制作 |
| 3 | 《学生学籍登记表》 （技工类） | A4 （双面，3张） | 本 | 2500 |  |  | 参照学院原有样版制作 |
| 合 计： |  |  |
| 实际报价总额（大写）人民币 （小写） |
| 其他要求： 1.总报价为货物送达采购人指定地点可能发生的所有费用，包括税收、运费、装卸费等。 2.报价超过预算价作无效报价处理。  |
| 3.成交供应商须按采购人的要求供货，否则采购人有权拒收。 |
| 4.交货地点：广西工商技师学院学生管理科（保卫科）一室 |
| 5.交货日期：2022年10月15日  |
| 6.报价相同时，由采购小组抽签决定。 |

供应商（公章）

法定代表人或代理人签字

联系人及联系电话： 日期：

**报价文件包括内容：**

1.报价表；

2.公司营业执照复印件

3.法人身份证复印件（委托代理需提供法人授权委托书及代理人身份证复印件）。

所有文件材料必须加盖公司公章，要求签署的文件材料必须由公司法定代表人或委托代理人签字。